

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kartalla – på kartan -hankkeen neuvottelukuntatoiminnan sopimuksen hyväksyminen**TRE:3245/00.01.05/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopisto Tredun (y-tunnus 0211675-2) ja Suomen ympäristöopisto SYKLI Oy:n (y-tunnus 0681365-1) välinen sopimus Kartalla – på kartan -hankkeen neuvottelukuntatoiminnasta.

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun edustajaksi neuvottelukuntaan nimetään palvelupäällikkö Tuula Grönfors ja varahenkilöksi suunnittelija Virpi Lipponen.

Sopimus sitoo Tredua kuitenkin vasta, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Suomen ympäristöopisto SYKLI Oy on valmistellut Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopisto Tredun (y-tunnus 0211675-2) ja Suomen ympäristöopisto SYKLI Oy:n (y-tunnus 0681365-1) välisen sopimuksen Kartalla – på kartan -hankkeen neuvottelukuntatoiminnasta. Sopimuksen tavoitteena on sopia hankkeen neuvottelukuntaan osallistumisesta, sen edellytyksistä ja korvauksista.

Kartalla – på Kartan -hankkeen Kestävän ammatillisen koulutuksen neuvottelukunnan rooli on toimia operatiivisena ryhmänä, joka varmistaa erilaisten oppilaitosten osallistumisen hankkeen toiminnan suunnitteluun. Neuvottelukunta tukee hankkeen toimenpiteiden etenemistä ja kestävyystiekartan jalkauttamista.

Neuvottelukunnan jäsenoppilaitos valitsee itse ensisijaisen edustajan sekä varajäsenen neuvottelukuntaan. Tampereen seudun ammattiopiston edustajaksi neuvottelukuntaan nimetään palvelupäällikkö Tuula Grönfors ja varahenkilöksi suunnittelija Virpi Lipponen.

Osallistuja on oikeutettu laskuttamaan niitä neuvottelukuntatyöstä aiheutuvia kustannuksia, jotka sopimukseen on kirjattu.

Sopimus on määräaikainen ja sopimuskausi on 1.8.2026 – 30.6.2027. Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia kuitenkin vasta, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu.

Johtaja, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 3.3.2026 § 16 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Yleishallinnon

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

delegoinnit 1.5.2026 alkaen.) Hallintosäännön 143 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämässään asioissa.

Tiedoksi

Tuula Grönfors, Virpi Lipponen, Jari Sisso, Tuula Hoivala, Ville Sipiläinen, tredu.talousoalvelut@tampere.fi, asianosainen

Liitteet:

1 Sopimus Kartalla – på kartan -hankkeen (OPH)
neuvottelukuntatoiminnasta 2026-2027 Tredu_SYKLI Oy

Allekirjoitus

Johtaja Kirsi Viskari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös nähtävillä 8.6.2026 www.tampere.fi

Päätös lähetetty tiedoksi 8.6.2026 sähköpostilla.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Ylöjärvi

08.06.2026

Miia Koskinen-Tujula

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 162

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki

Kirjaamo

Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487

33101 Tampere

sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettamisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.